



Договор № [] на проведение промоакции

г. Челябинск

«__» _____ 20__ г.

ООО Рекламное Агентство «ЛУЧ», именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице **Директора Берзиной Лилии Нагимовны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и [] именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице [], действующего на основании [], с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Термины и определения, применяемые для целей толкования Договора:

Промоакция (промоушн) – комплекс мероприятий с целью увеличения объема продаж и повышения узнаваемости торговой марки. Инструментарий: подарок за покупку, проведение конкурсов, лотерей, вручение образцов продукции, других ценных призов, проведение дегустаций, консультаций, бэндинг (примотка образца к товару).

Кросс-акция – представляет собой вручение сертификата, купона или листовки за покупку в магазинах.

Дегустация - рекламное мероприятие, во время которого посетители торгового зала магазина имеют возможность попробовать продукцию Стороны-2, являющийся объектом промоакции. Ее цель - повысить интерес покупателей к данному товару.

Промоутер – человек, который непосредственно участвует в акциях по стимулированию сбыта.

Супервайзер – человек, который организует и контролирует работу промоутера, обеспечивает призовым/дегустационным и другими материалами торговую точку для проведения промоакции (промоушн).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по эксклюзивному праву оказания услуг предоставляет Заказчику площади в помещениях магазинов принадлежащих ТС «Молния» и SPAR (г. Челябинск и Челябинская область) (далее- «Объекты»), для проведения промоакций (промоушн), т.е. для организации и проведения мероприятий, направленных на стимуляцию спроса и привлечение внимания потенциальных потребителей (далее по тексту - Акции).

1.2. Перечень Объектов, сроки, даты и время, количество промоутеров, тип Акции, механика проведения и иные условия проведения Акции определяются Сторонами на основании согласованной Заявки (по форме Приложения № 1).

1.3. Все расходы, связанные с проведением Акции, включая вознаграждение Исполнителя, Заказчик несет самостоятельно за счет своих средств.

1.4. Заказчик гарантирует надлежащую подготовку своих сотрудников для организации и проведения Акции. Порядок оформления допуска, ограничения деятельности, права и обязанности промоутера во время проведения акции согласовываются сторонами в «Правилах поведения промоутера в помещении магазина ТС «Молния» и SPAR (г. Челябинск и Челябинская область) (Приложение №2) и настоящим Договором.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОМОАКЦИИ

2.1. Заказчик не позднее чем за 4 (четыре) недели до даты начала проведения Акции, направляет Специалисту по продаже рекламы (далее по тексту - СПР) предложение о механике, датах, времени, адресах Объектов, количестве промоутеров, размере вознаграждения Исполнителя и иных условиях проведения Акции, на электронный адрес СПР.

2.2. Исполнитель в течение 5-ти календарных дней принимает решение о возможности проведения предлагаемой Акции и уведомляет о принятом решении Заказчика.

2.3. СПР заполняет Заявку (Приложение №1) и направляет ее Заказчику.

2.4. Согласованная Заявка подписывается Заказчиком в двух экземплярах и передается Исполнителю не позднее, чем за 14 дней до начала проведения Акции.

Исполнитель
ООО Рекламное агентство «ЛУЧ»
Директор
_____ Л.Н. Берзина
м.п.

Заказчик

м.п.



3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Сумма вознаграждения Исполнителя за предоставление условий и площадей для проведения Акции, на условиях настоящего Договора, согласовывается Сторонами в Заявке (Приложение №1). На каждую Акцию Стороны согласовывают отдельную Заявку. Стоимость вознаграждения Исполнителя включает в себя все налоги.

3.2. Оплата вознаграждения Исполнителю производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата осуществляется на условиях 100 % предоплаты на основании выставленного счета, в течение 3 рабочих дней с момента его передачи (вручения) представителю Заказчика.

Статья 317.1 Гражданского Кодекса РФ к обязательствам сторон по настоящему Договору не применяется.

3.3. Итоги завершения Акции оформляются Сторонами путем подписания Универсального передаточного документа (далее- «УПД»). Исполнитель предоставляет Заказчику УПД на подписание в течение 10 календарных дней после окончания Акции, а Заказчик обязана подписать УПД в течение 5-ти календарных дней, либо предоставить мотивированные возражения. В случае уклонения Заказчика от подписания УПД в указанный срок и не предоставления возражений по оказанным услугам, услуги считаются принятыми без замечаний Заказчика через 10 дней со дня получения УПД.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель в рамках настоящего Договора обязана:

4.1.1. Предоставить площади и условия для проведения Акции на Объектах на условиях настоящего Договора в соответствии с Заявкой (Приложение №1).

4.2. Исполнитель в рамках настоящего Договора вправе:

4.2.1. Отказаться в проведении Акции, в случае:

-предоставления Заявки Заказчиком позднее, чем за 4 (четыре) недели до даты начала проведения Акции;

-отсутствия свободных площадей (объективной возможности) на Объектах для проведения Акции;

-отсутствия оплаты в соответствии с п.3.1. и п.3.2. Договора;

-наличие задолженности по оплате предыдущей (-их) Акции.

4.2.2. В случае наличия оснований, указанных в п.4.2.1. Договора, Исполнитель не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения акции обязана уведомить Заказчика об отказе.

4.3. Заказчик в рамках настоящего Договора обязан:

4.3.1. Своевременно предоставить Исполнителю Заявку в надлежащей форме (Приложение № 1).

4.3.2. Организовать и провести Акцию своими силами и за счет своих средств в соответствии с условиями

Заявки, не нарушая режим и условия работы Объектов и коммерческих интересов Исполнителя.

4.3.3. Самостоятельно размещать на Объектах оборудование и материалы для проведения Акции, а по окончании рабочего дня самостоятельно освободить площади и переместить оборудование в складские помещения Объектов.

4.3.4. По требованию Исполнителя произвести замену оборудования, если оно каким-либо образом препятствует нормальному функционированию Объектов (имеет большие габариты и т.п.).

4.3.5. Нести ответственность за качество призовой/дегустационной продукции. Срок годности призового/дегустационного товара, срок годности/реализации не должен быть меньше 1 (одного) месяца от установленного заводом изготовителем срока годности/реализации, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением Сторон.

4.3.6. Осуществить поставку призового/дегустационного товара на Объекты своим транспортом и в установленные сроки, обеспечив сохранность и температурный режим хранения товара.

4.3.7. Произвести вывоз призового/дегустационного товара, оборудования, материалов в течение 2-х календарных дней со дня окончания Акции. При неисполнении указанных обязательств Заказчика, Исполнитель вправе забрать оборудование и материалы по истечении 2 календарных дней после окончания Акции и распорядиться им по своему усмотрению (в том числе утилизировать).

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ДОПУСКА ПРОМОУТЕРА

5.1. Заказчик знакомит своих сотрудников, организующих, участвующих и проводящих Акцию с «Правилами поведения промоутера в помещении магазина «Молния» и SPAR », действующими на

Исполнитель
ООО Рекламное агентство «ЛУЧ»
Директор
_____ Л.Н. Берзина
м.п.

Заказчик

м.п.



Объектах, проводит перед началом работы инструктаж по технике безопасности и обеспечивает их неукоснительное соблюдение.

5.2. Заказчик обеспечивает промоутеров нагрудной карточкой (бэйдж) по форме установленного образца (Приложение №3).

5.3. Заказчик обеспечивает наличие (несет ответственность за наличие) у каждого своего сотрудника (промоутера) санитарной (личной медицинской) книжки, отвечающей требованиям законодательства РФ, санитарным правилам и нормам.

5.4. Заказчик не позднее чем за **7 (семь) календарных дней** до даты начала проведения Акции сообщает Исполнителю на электронный адрес СПР фамилии промоутеров.

5.5. В случае внесения изменений в список промоутеров, Заказчик обязан не позднее **1 (одного) рабочего дня** до начала проведения акции сообщить о замене промоутера Исполнителю (через СПР) и получить допуск для новых сотрудников.

5.6. Заказчик не позднее **1 (одного) рабочего дня** до начала проведения Акции обязан сообщить СПР Исполнителя окончательно согласованный список промоутеров.

5.7. Допуск сотрудников Заказчика осуществляется на Объекты магазина «Молния» и SPAR», в соответствии с предоставленными списками, при наличии паспорта (документа удостоверяющего личность) и санитарной (личной медицинской) книжки.

5.8. Исполнитель вправе отказать в допуске к работе промоутера Заказчика в случае отсутствия его фамилии в списке данных, отсутствия: нагрудной карточки (бэйджа), паспорта (документа, удостоверяющего личность), санитарной (личной медицинской) книжки.

5.9. Заказчик в полном объеме несет ответственность за действия своих сотрудников (промоутеров, супервайзеров), нанеших вред имуществу, деловой репутации, экономической и иной безопасности, разглашение коммерческой тайны Исполнителя, а также за причинение материального и морального вреда сотрудникам и третьим лицам, находящимся на Объектах магазина «Молния» и SPAR»,

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. При нарушении Заказчиком сроков оплаты, установленных настоящим договором, Заказчик выплачивает **Исполнителю неустойку в размере 3%** от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

6.2. Исполнитель не несет ответственность за содержание и форму рекламных материалов предоставленных Заказчиком в рамках настоящего договора.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними. Наличие досудебного претензионного порядка урегулирования спора является обязательным, срок рассмотрения претензии 15 календарных дней с даты вручения.

7.2. В случае если разногласия Сторон не были урегулированы в досудебном претензионном порядке, Стороны обращаются за разрешением спора в Арбитражный суд Челябинской области.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с « » **20** г. и действует до « » **20** г. В случае, если ни одна из Сторон за 30 дней до окончания срока действия договора письменно не заявит о своем намерении о его расторжении, срок действия договора следует считать пролонгированным на тот же срок (количество пролонгаций не ограничено).

9. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ЕГО ПРОДЛЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

Исполнитель
ООО Рекламное агентство «ЛУЧ»
Директор
_____ Л.Н. Берзина
м.п.

Заказчик

м.п.



9.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению Сторон, либо на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.3. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора (расторгнуть договор) путем направления Заказчику письменного уведомления о намерении расторгнуть настоящий Договор. Уведомление направляется Заказчику в срок не позднее, чем за 15 календарных дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

9.4. Расторжение договора (независимо от оснований) не освобождает Стороны от исполнения финансовых обязательств, которые возникли в период действия договора. В течение 10-ти дней с даты расторжения договора, Стороны обязаны подписать АКТ сверки взаиморасчетов. В случае уклонения Заказчика от подписания акта сверки, акт направляется ему заказным письмом с уведомлением. В случае не получения (возврата) подписанного экземпляра либо мотивированных возражений в отношении акта в течение 5 дней с даты получения (нарочным и/или заказным письмом с уведомлением), эти обстоятельства являются доказательством признания содержащихся в акте сведений.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Оттиск факсимиле уполномоченных представителей сторон в данном договоре имеет юридическую силу. Стороны договорились, что договор, переданный посредством факсимильной связи, считается действительным. Стороны обязаны обмениваться оригиналами договоров в течение 30 (Тридцати) дней с момента подписания.

10.2. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

10.3. Содержание настоящего Договора, а также всех приложений к нему, представляет собой конфиденциальную информацию. Конфиденциальная информация не может быть разглашена какой-либо из Сторон третьим лицам без предварительного письменного согласия на это другой Стороны в течение срока действия настоящего Договора, а также в течение 1 (Одного) года после его прекращения по любой причине. Сторона, нарушившая данный пункт, обязуется возместить другой стороне убытки, связанные с разглашением конфиденциальной информации.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель: ООО Рекламное агентство «ЛУЧ»

Адрес: 454014 г. Челябинск, ул. Ворошилова, д. 35, каб. 2.8

Почтовый адрес: 454014 г. Челябинск, ул. Ворошилова, д. 35, каб. 2.8

ОГРН 1167456137936

ИНН 7448198726 КПП 744801001

Банковские реквизиты:

БИК 046577903

Расчетный счет 40702810795120000741

Наименование банка, местонахождение банка

БАНК: УРАЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО РОСБАНК г. Екатеринбург

Кор/счет 30101810200000000903

Тел. (факс): 8 (351) 225-48-47

Заказчик:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ОГРН

ИНН КПП

Банковские реквизиты:

Р/Сч.

К/Сч.

БИК

Телефон:

e-mail:

Исполнитель

ООО Рекламное агентство «ЛУЧ»

Директор

_____ Л.Н. Берзина

м.п.

Заказчик

м.п.



ПРИЛОЖЕНИЕ №1 (Заявка)

к Договору на проведение промоакции № _____ от «__» _____ 20__ г.

г. Челябинск

«__» _____ 20__ г.

1. Условия проведения акции:

№	Место (объект) проведения акции	Тип акции	Механика проводимой акции	Дата и время	Кол-во участников	Цена услуги, руб. (с НДС)
1						
2						
3						

2. Стоимость услуг составляет _____ руб. (_____), плюс НДС в размере 20% _____ руб. (_____). Итоговая сумма вознаграждения составляет _____ руб. (_____).

3. Заявка вступает в силу с момента подписания её сторонами.

4. Заявка составлена в двух экземплярах, является неотъемлемой частью Договора.

Исполнитель
ООО Рекламное агентство «ЛУЧ»
Директор
_____ Л.Н. Берзина
м.п.

Заказчик

м.п.



**ПРИЛОЖЕНИЕ №2 (Правила поведения промоутера)
к Договору на проведение промоакции № ____ от « ____ » _____ 20__ г.**

г. Челябинск

« ____ » _____ 20__ г.

ПРАВИЛА ДОПУСКА И ПОВЕДЕНИЯ ПРОМОУТЕРА В МАГАЗИНАХ ТС МОЛНИЯ И SPAR:

1. Допуск промоутера осуществляется при наличии нагрудной карточки (бейджа), установленной формы (выдается Заказчиком), документа, удостоверяющего личность (паспорт, права, студенческий билет) и Санитарной (медицинской) книжки установленного образца;
2. Наличие бейджа является обязательным на протяжении всего времени нахождения на территории ТС Молния и SPAR. В случае потери бейджа Заказчик обязан восстановить бейдж;
3. Товар, принесенный на территорию магазина Молния и Spar, должен быть отмечен стикером ОПП у инспектора на служебном входе;
4. Хранение в служебных помещениях и использование товара, приобретенного на территории магазина, а так же принесенного на территорию допускается только при наличии стикера ОПП;
5. Промоутер, у которого рабочий день составляет более 4-х часов, имеет право на перерыв - 10 минут 1 раз в 2 часа;
6. Промоутер имеет право приобретать товар только вне рабочего времени в порядке общей очереди;
7. Размещение любых рекламных материалов на территории магазина производится промоутером только после разрешения ответственных лиц (Руководителя отдела продажи рекламы);
8. Промоутер обязан покидать торговый зал, склад после досмотра на служебном посту;
9. К работе не допускаются лица в состоянии алкогольного, наркотического опьянения или в ином состоянии не позволяющем выполнять обязанности в полном объеме, а так же в случае выявления данного факта отстраняется от деятельности на территории магазинов Молния и Spar;
10. Курение возможно только в специально установленном месте;
11. Выход (вход) в торговый зал через центральные двери магазина запрещен. Промоутер обязан проходить/ покидать магазин только через служебный вход, после прохождения досмотра;
12. Промоутер обязан соблюдать график проведения акции, установленный и согласованный Сторонами;

ПРАВИЛА ОБЩЕНИЯ С ПОКУПАТЕЛЕМ:

1. При общении с покупателями необходимо здороваться;
2. При обращении покупателя промоутер должен оказывать помощь в выборе товара, если промоутер не компетентен - проводить до сотрудника ТС Молния и SPAR;
3. Промоутер на протяжении акции должен улыбаться и создавать благоприятную обстановку для покупателей. Недопустимы навязчивость и другие действия, негативно отражающиеся на имидже компании и результатах акции;
4. Не допускаются случаи некорректного поведения по отношению к покупателям (игнорирование просьбы, грубое обращение и т.д.). Запрещено использовать при обращении к покупателю слова: «Обратитесь к ...», «Я не знаю», «К сожалению, Я не могу Вам помочь», «Сейчас подойдет...и Вам подскажет». В первую очередь решается вопрос покупателя, а после производственные вопросы.

ПРАВИЛА РАБОТЫ С ТОВАРОМ И ОБОРУДОВАНИЕМ:

Исполнитель
ООО Рекламное агентство «ЛУЧ»
Директор
_____ Л.Н. Берзина
м.п.

Заказчик

м.п.



1. Товар, принесенный на территорию магазина и/или приобретенный в магазине, в целях его хранения или использования, должен быть отмечен стикером ОПП у инспектора на служебном входе;
2. Продукция, выдаваемая покупателям в качестве подарка, дегустационный/демонстрационный материал должны быть замаркированы стикером ОПП;
3. Промоутер должен прийти за 30 минут до начала акции и начать оформление рабочего места;
4. Перед началом акции промоутер должен оформить место продвигаемой продукции (сделать выкладку продукции), на протяжении акции отслеживать наличие продукции на стеллаже и поддерживать чистоту на площадях ТС Молния и SPAR.
5. Промоутер должен поддерживать чистоту оборудования, на котором размещается дегустационный/подарочный материал.

ВНИМАНИЕ!!! ЗАПРЕЩЕНО:

(нарушение данных пунктов влечет отстранение промоутера от деятельности в магазинах ТС Молния и SPAR)

1. Выход на Объекты ТС Молния и SPAR с чужим/поддельным бейджем;
2. Находиться на Объектах ТС Молния и SPAR в одежде спортивного типа (в летнее время запрещается пляжная обувь, открытая спина)
3. Не допускаются на Объекты ТС Молния и SPAR промоутеры с ярким макияжем, с окраской волос неестественных тонов, с татуировкой и пирсингом на открытых частях тела, не прикрытых одеждой, в верхней одежде и головном уборе;
4. Сидение «на корточках», ящиках и коробках в торговом зале магазина;
5. Находиться в зоне отдыха покупателей, пользоваться помещениями, предназначенными для покупателей;
6. Принимать деньги или иные материальные ценности от покупателей за какие-либо оказанные услуги. В случае предложений такого рода промоутер обязан ответить, что помощь покупателям входит в его обязанности;
7. Прием пищи в торговом зале, кассовом терминале, складе, на парковке. Употреблять пищу или использовать жевательную резинку в присутствии или при общении с клиентом, прослушивать аудиоплеер;
8. Нетактично выражаться, решать вопросы личного и технического характера в присутствии клиента, высказывать замечания и совершать другие действия создающие агрессивную обстановку;
9. Просматривать выставленную на продажу прессу;
10. Смещать товар конкурента, увеличивать долю расположения на полке своей продукции, отрицательно отзываться о потребительских свойствах товара конкурента и т.д.;
11. Принимать участие в проводимых на территории магазина рекламных акциях и вести неслужебные разговоры с другими мерчендайзерами, промоутерами и персоналом магазина;
12. Звонить по служебному (сотовому) телефону в торговом зале, в зоне кассового терминала, в тамбуре;
13. Нарушать правила техники безопасности;
14. Использовать камеру хранения, предназначенную для покупателей, в рабочее время для личных вещей и других материалов;
15. Курение у центрального входа в магазин и на автомобильной стоянке.

ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ:

1. При обнаружении на территории магазина товара, факт покупки которого не подтвержден кассовым чеком, на причастных к данному факту лиц, налагается штраф в размере 5-ти кратной стоимости товара;
2. При повреждении товара промоутер обязан оплатить его. В случае сокрытия факта повреждения товара на промоутера налагается штраф в 5-ти кратном размере стоимости товара;
3. Любой вред, причиненный промоутером, подлежит возмещению.

Исполнитель
ООО Рекламное агентство «ЛУЧ»
Директор
_____ Л.Н. Берзина
м.п.

Заказчик

м.п.



ПРИЛОЖЕНИЕ №3 (Бейдж промоутера)
к Договору на проведение промоакции № ____ от «__» _____ 20__ г.

г. Челябинск

«__» _____ 20__ г.

Наименование Организации	Наименование Организации
Фамилия Имя промоутер	Фамилия Имя промоутер
 	 
Наименование Организации	Наименование Организации
Фамилия Имя промоутер	Фамилия Имя промоутер
 	 
Наименование Организации	Наименование Организации
Фамилия Имя промоутер	Фамилия Имя промоутер
 	 

Исполнитель
ООО Рекламное агентство «ЛУЧ»
Директор
_____ Л.Н. Берзина
м.п.

Заказчик

м.п.